

Solicitud de Pago Programado

Autorizo a PacifiCard a activar Inactivar los débitos mensuales de mi cuenta ahorro
corriente del Banco _____ N° _____ los valores que detallo
a continuación:

Información del Tarjetahabiente

Tipo de identificación Cédula RUC Pasaporte N° _____

Nombre _____

Marca Mastercard Visa

Dirección de correo _____

Teléfono _____ Celular _____

Información de monto a debitar mensualmente

Vigencia Permanente Temporal / /

Pago mínimo

Pago de contado

Valor constante _____

Términos y condiciones

TERMINOS Y CONDICIONES DE ORDEN DE DÉBITO PARA PAGO PROGRAMADO AUTOMÁTICO.

1. La solicitud de orden de débito para pago programado automático mensual, para el pago de tarjetas de crédito Visa PacifiCard o MasterCard PacifiCard, solo podrán realizarse de cuentas activas del Banco del Pacifico de Ecuador y por sus clientes titulares.
2. Esta solicitud de orden de débito para pago programado automático de tarjetas de crédito Visa PacifiCard o MasterCard PacifiCard, estará vigente hasta que el ordenante la revoque por escrito.
3. Si la fecha en que debe generarse la orden de débito para pago programado automático coincide con los días sábados, domingos o días decretados como feriado, la orden de débito se debe generar y procesar el siguiente día laborable.
4. La orden de débito para pago programado se generará a partir de la fecha máxima de pago.
5. Una vez recibida la orden de débito para pago programado de tarjetas de crédito Visa PacifiCard o MasterCard PacifiCard, esta se generará o realizará a partir del siguiente corte de estado de cuenta del ordenante.
6. El ordenante deberá notificar por escrito a PacifiCard a través del formulario respectivo cualquier modificación o cancelación del presente servicio.
7. PacifiCard no se responsabiliza en el evento de que el ordenante caiga en mora, sea porque el ordenante no tiene disponible necesario en su cuenta para procesar la orden de débito para pago programado, sea por alguna falla tecnológica o de conexión entre el Banco y PacifiCard para procesar la transferencia, o cualquier otro motivo, siendo responsable el ordenante de verificar que el pago a la tarjeta de crédito sea realizado para no caer en mora.
8. El ordenante es responsable de mantener actualizados su dirección de domicilio y trabajo, correo electrónico y números de teléfonos, celulares y convencionales, para que PacifiCard le de a conocer el pago realizado o en su defecto se realice el recordatorio de pago, en virtud de la presente solicitud de orden de débito para pago programado.
9. El ordenante es responsable de verificar que sus pagos a la tarjeta de crédito sean efectuados para no caer en mora, verificándolos por medio de los canales que PacifiCard tiene a su disposición.

Firma

Nombre y Apellidos: _____

Tipo de identificación _____

Número de identificación _____